



فرم ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی دانشگاه مراغه (موضوع ماده ۴ دستورالعمل ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی)

محل خدمت:	شماره مستخدم:	نوع استخدام:
نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	شماره شناسنامه:
واحد سازمانی:	عنوان پست یا شغل سازمانی:	رشته شغلی:

الف - سوابق تحصیلی (امتیاز: کاردانی تا ۶۰؛ کارشناسی تا ۱۲۷؛ کارشناسی ارشد تا ۲۲۰؛ دکتری تا ۳۵۰)

توجه: امتیازات سوابق تحصیلی توسط کارگزین تکمیل شود.

بالاترین مدرک تحصیلی:	امتیاز:	محل اخذ مدرک:	امتیاز:	معدل:	امتیاز:	رشته تحصیلی:
میزان ارتباط شغل و رشته تحصیلی:	کاملاً مرتبط <input type="checkbox"/>	امتیاز:	تاحدودی مرتبط <input type="checkbox"/>	امتیاز:	غیرمرتبط <input type="checkbox"/>	امتیاز:

جمع امتیاز سوابق تحصیلی بررسی شده توسط کارشناس:

تایید و امضاء کارشناس:

ب - سوابق اجرایی و تجربی (امتیاز رتبه: مهارتی، ۲۱۰-۶۰؛ سه، ۲۹۰-۸۵؛ دو، ۳۸۵-۱۱۰؛ یک، ۴۹۰-۱۴۰)

ب-۱ - سنوات خدمتی:

ردیف	عنوان پست	نوع مدرک (حکم کارگزینی یا ابلاغ)	مدرک تحصیلی	از تاریخ	تا تاریخ	مدت	امتیاز
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

ب-۲ - سوابق مدیریتی عضو (کارشناس مسئول، رئیس گروه/ اداره، معاون مدیر و مدیر):

ردیف	سمت اجرایی	از تاریخ	تا تاریخ	مدت	امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					

ب-۳ - عضویت در کمیته ها، کارگروه های تخصصی، کمیسیونها، هیات ها و شوراهای مصوب:

ردیف	نوع عضویت	از تاریخ	تا تاریخ	مدت	امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					

جمع امتیاز سوابق اجرایی و تجربی بررسی شده توسط کارشناس: کسب شده حداکثر قابل قبول:

تایید و امضاء کارشناس:

ج - سوابق آموزشی (امتیاز رتبه: مهارتی، ۱۲۰-۳۰؛ سه، ۱۷۰-۴۰؛ دو، ۲۲۰-۵۵؛ یک، ۲۸۰-۷۰)

ج-۱ - فراگیری و یا ارائه ی دوره های آموزشی:

ردیف	عنوان	از تاریخ	تا تاریخ	مدت	امتیاز
۱	لیست دوره های آموزشی طی شده در طول مدت ارزیابی مطابق پیوست شماره:				



فرم ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی دانشگاه مراغه (موضوع ماده ۴ دستورالعمل ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی)

ج- ۲- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی:

رتبف	عنوان	میزان سابقه خدمت مربوط و مشابه - سال	امتیاز
۱			
۲			
۳			

ج- ۳- میزان تسلط در استفاده از نرم افزارها:

رتبف	گواهی یا مدرک معتبر	امتیاز
۱	لیست گواهی های اخذ شده مطابق پیوست شماره:	

ج- ۴- میزان تسلط به زبان های خارجی:

رتبف	گواهی یا مدرک معتبر	امتیاز
۱		

ج- ۵- توسعه ی فردی (این قسمت توسط مدیر واحد تکمیل گردد):

توسعه ی فردی که منجر به افزایش بهره وری عضو در انجام وظایف شغلی گردد و با تشخیص مدیر مربوط حداکثر ۲۰ امتیاز تعلق می گیرد.

رتبف	عنوان	امتیاز :
۱		
۲		
۳		

جمع امتیاز سوابق آموزشی بررسی شده توسط کارشناس: کسب شده: حداکثر قابل قبول:

تایید و امضاء کارشناس:

د- فعالیتهای علمی، پژوهشی و فرهنگی (امتیاز رتبه: مهارتی تا ۱۲۰؛ سه تا ۱۷۰؛ دو تا ۲۲۰؛ یک تا ۲۸۰)

د- ۱- ارائه ی پیشنهادات نو و ابتکاری:

رتبف	عنوان پیشنهادات تایید شده در هیأت اجرایی	امتیاز
۱		
۲		
۳		

د- ۲- اکتشافات و اختراعات:

رتبف	عنوان اختراعات و اکتشافات تایید شده	امتیاز
۱		
۲		
۳		

د- ۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر:

رتبف	عنوان مقاله	عنوان مجله	تعداد	امتیاز
۱				
۲				
۳				

د- ۴- ارائه مقاله در سمینارهای علمی داخلی و بین المللی:

رتبف	عنوان مقاله	سطح مقاله (داخلی یا بین المللی)	تعداد	امتیاز
۱	لیست مقاله های ارائه شده مطابق پیوست شماره:			
۲				
۳				



فرم ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی دانشگاه مراغه (موضوع ماده ۴ دستورالعمل ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی)

د- ۵- تالیف و ترجمه:

رتبف	عنوان	نوع (تالیف یا ترجمه)	مرتبط یا غیر مرتبط با رشته تحصیلی یا رشته شغلی و یا وظایف محوله	امتیاز
۱				
۲				

د- ۶- ارائه طرح های تحقیقاتی و یا اجرائی:

رتبف	عنوان طرح تایید شده	امتیاز
۱		
۲		
۳		

د- ۷- ثبت اختراع و کارهای بدیع هنری:

رتبف	عنوان اختراع ثبت شده یا کار بدیع هنری انجام شده	امتیاز
۱		
۲		
۳		

د- ۸- ارائه ی گزارش های کارشناسی موردی:

رتبف	عنوان گزارش ارائه شده	مرجع تصویب کننده	امتیاز
۱			
۲			
۳			

د- ۹- دریافت تشویق و تقدیر:

رتبف	عنوان	تعداد	امتیاز :
۱	لیست لوح های دریافت شده از مطابق پیوست شماره:		
۲			
۳			
۴			

د- ۱۰- کسب عنوان کارمند نمونه (امتیاز: سطح کشوری؛ ۵۰، سطح وزارت خانه؛ ۴۰، سطح دانشگاه؛ ۳۰)

رتبف	سال و سطح عنوان کارمند نمونه کسب شده	امتیاز	رتبف	سال و سطح عنوان کارمند نمونه کسب شده	امتیاز
۱			۲		

د- ۱۱- تکریم ارباب رجوع:

امتیاز:

د- ۱۲- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی

مدیریت تائید کننده	امتیاز:

د- ۱۳- مشارکت در فعالیت های فرهنگی - ورزشی:

مرجع تائید کننده	امتیاز:

جمع امتیاز سوابق علمی پژوهشی و فرهنگی بررسی شده توسط کارشناس:	کسب شده:	حداکثر قابل قبول:

تائید و امضاء کارشناس:

اینجانب صحت اطلاعات مندرج در این فرم را تایید می نمایم.

امضاء:

تاریخ:



فرم ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی دانشگاه مراغه (موضوع ماده ۴ دستورالعمل ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی)

امضاء	تایید نگردید.	تایید گردید.	عامل	مراجع تایید کننده
			ب - ۱	کمیته ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی
			ب - ۲	
			ب - ۳	
			ج - ۱	
			ج - ۲	
			ج - ۳	
			ج - ۴	
			ج - ۵	
			د - ۱	
			د - ۲	
			د - ۳	
			د - ۴	
			د - ۵	
			د - ۶	
			د - ۷	
			د - ۸	
			د - ۹	
			د - ۱۰	
			د - ۱۱	
			د - ۱۲	
			د - ۱۳	

* با توجه به عوامل فوق الذکر با ارتقای آقای/خانم از رتبه به رتبه از تاریخ طی جلسه اعضای هیات اجرائی منابع انسانی غیر هیات موافقت گردید.

تایید کنندگان نهایی:

پست سازمانی	نام و نام خانوادگی اعضای هیات اجرائی	تاریخ و امضاء
معاون اداری و مالی		
نماینده کمیسیون دائمی هیات امنا		
مدیر امور اداری		
مدیر طرح و برنامه		
عضو هیات اجرائی		
عضو هیات اجرائی		
عضو هیات اجرائی		